

### (1) Vorbemerkung

Wir freuen uns über Ihr Interesse an unserer Veranstaltung. Die nachfolgenden Regelungen gelten für alle Liefer- und Leistungsbeziehungen zwischen uns. Sie gelten auch für alle künftigen Geschäftsbeziehungen, auch wenn diese Bestimmungen nicht noch einmal ausdrücklich vereinbart werden. Abweichende, entgegenstehende oder ergänzende Bedingungen werden nur Vertragsbestandteil, wenn wir diese schriftlich anerkennen. Diese Regelungen gelten auch dann, wenn wir in Kenntnis entgegenstehender oder abweichender Bedingungen eine Lieferung oder Leistung erbringen.

### (2) Anmeldung und Zulassung

Die Anmeldung erfolgt auf dem jeweiligen Vordruck der Ausstellernmeldung sowie des Sponsorenvertrags. Diese Anmeldung/Vertrag ist ausgefüllt und rechtsverbindlich unterschrieben baldmöglichst an Management Forum der Verlagsgruppe Handelsblatt GmbH (im Folgenden als „Veranstalter“ bezeichnet) zurückzusenden.

Mit der Anmeldung erkennt der Aussteller/Sponsor für sich und die von ihm Beauftragten diese **Teilnahmebedingungen** sowie die **Technischen Richtlinien Areal Böhler / Alte Schmiedehallen** als verbindlich an.

Der Vertrag mit Ausstellern/Sponsoren erfolgt durch eine Bestätigung in Textform (z.B. E-Mail oder Telefax) des Veranstalters, wodurch ein Vertrag zwischen Aussteller und Veranstalter geschlossen wird. Die erteilte Zusage kann vom Veranstalter widerrufen werden, wenn die Voraussetzungen für die Erteilung nicht oder nicht mehr gegeben sind. Der Veranstalter ist berechtigt, Anmeldungen ohne Begründung zurückzuweisen

### (3) Standvergabe und Bestimmungen

#### (3.1) Standvergabe

Die Ausstellungsstände werden vom Veranstalter zugeteilt. Die Größe der gesamten Ausstellungsfläche ist begrenzt. Ein Anspruch auf eine bestimmte Standplatzierung besteht nicht, Platzierungswünsche werden soweit möglich berücksichtigt, sind aber nicht verbindlich. Der Veranstalter kann Stände aus organisatorischen Gründen oder zur Wahrung des Gesamtbildes verlegen oder die Ausstellungsfläche und –aufteilung anpassen. Ein einseitiges nachträgliches Umplatzierungsrecht des Veranstalters ist gegeben, wenn für die Änderung ein triftiger Grund auf Seiten des Veranstalters vorliegt und wenn diese Änderung für den Aussteller/Sponsor zumutbar ist. Ein triftiger Grund ist beispielsweise gegeben,

- wenn die Sicherheitslage auf dem Gelände / in der Halle eine Umplatzierung erfordert,
- wenn wegen eines nicht vorhergesehenen Bewerberandrangs Platzmangel entstanden ist und noch weitere Aussteller/Sponsoren zugelassen werden sollen, oder
- wenn der Bewerberandrang geringer ist als erwartet und die Gefahr besteht, dass zwischen den Ständen erhebliche Lücken entstehen, oder wenn der Veranstalter mangels Platzbedarfs eine Halle ganz oder in Teilbereichen schließen möchte.

Finanzielle Ansprüche kann der Aussteller/Sponsor deswegen nicht geltend machen. Falls es für die Umplatzierung zwar einen triftigen Grund gibt, die Ausstellung hingegen dem Aussteller objektiv nicht zumutbar ist, steht dem Aussteller ein Rücktrittsrecht zu, welches er innerhalb einer Woche nach Erhalt der Umplatzierungsmittel ausüben muss. Tut er dies nicht, gilt die Umplatzierung als akzeptiert. Der Aussteller ist zur Entrichtung der Miete auch dann verpflichtet, wenn er aus in seiner Person liegenden Gründen, also aus Gründen, die in seinen Risikobereich fallen, die Standfläche nicht in Gebrauch nehmen kann. Dies gilt auch dann, wenn ihn kein Verschulden trifft.

Der Aussteller/Sponsor darf den ihm zugewiesenen Standplatz nur mit Genehmigung des Veranstalters (Textform ausreichend) ganz oder teilweise Dritten überlassen, ihn vertauschen, untervermieten oder für andere Firmen annehmen. Vor Aufnahme eines Mitausstellers ist dieser dem Veranstalter schriftlich zu benennen. Die Aufnahme des Mitausstellers ist zustimmungsbedürftig, wobei der Veranstalter seine Zustimmung nur aus berechtigten Gründen verweigern darf. Mitaussteller ist, wer auf der einem Aussteller zugewiesenen Standfläche mit eigenem Personal oder Angebot auftritt (dies gilt auch für wirtschaftlich mit dem Aussteller verbundene Unternehmen.) Die rechtliche und wirtschaftliche Verantwortung für den Mitmelder liegt beim Aussteller/Sponsor.

**(3.2) Standbegrenzungen**

Eine Überschreitung der gebuchten Standbegrenzung ist nicht zulässig. Der Veranstalter kann verlangen, dass Ausstellungsstände, deren Aufbau nicht genehmigt ist bzw. die nicht den Ausstellungsbedingungen entsprechen, geändert oder entfernt werden. Muss ein Stand aus diesem Grund geschlossen werden, so findet eine Rückerstattung der Standmiete nicht statt. Jede Überschreitung der gebuchten Standfläche wird mit € 225,00/m<sup>2</sup> in Rechnung gestellt (zzgl. € 5,00/m<sup>2</sup> allgemeiner Energieumlage, jeweils zzgl. der gesetzlich gültigen Mehrwertsteuer).

**(3.3) Systemstand / eigenes Standsystem**

Der Mietpreis des Ausstellungsstandes bezieht sich auf die reine Ausstellungsfläche und beinhaltet keinerlei Standmaterial. Standbegrenzungswände sind verpflichtend. Sofern der Aussteller kein eigenes Standsystem verwendet, können Systemstandelemente z.B. bei einer beim Veranstalter akkreditierten Messebaufirma gebucht werden. Die gebuchten Leistungen sind kostenpflichtig und werden direkt mit der Messebaufirma abgerechnet. Der Vertrag wird sodann zwischen dem Aussteller und der Messebaufirma geschlossen, ohne dass der Veranstalter in die Vertragsbeziehungen miteinbezogen wird. Das gesamte Standbaumaterial ist Eigentum der Messebaufirma. Wände des Mietstandes dürfen weder beklebt noch „benagelt“ oder „betackert“ werden. Mit der Bestellung von Systemstandelementen stimmt der Aussteller/Sponsor automatisch den Geschäftsbedingungen der Messebaufirma zu. Wird ein eigenes Standsystem mitgebracht, entfällt der Standaufbau durch eine Messebaufirma.

**(3.4.) Standaufbau und –abbau; Vertragsstrafe**

Die Zeiten für den Aufbau der Stände werden frühzeitig bekannt gegeben. Der Aussteller ist vor der Planung seines Standaufbaus verpflichtet, sich über die baulichen Gegebenheiten seiner gebuchten Standfläche (Säulen, Brandschutzeinrichtungen etc.) rechtzeitig (bis spätestens 45 Tage vor der Veranstaltung) beim Veranstalter zu informieren. Der Standaufbau muss rechtzeitig vor Eröffnung der Veranstaltung abgeschlossen sein. Der Aussteller verpflichtet sich zur Entsorgung des Mülls nach Auf- und Abbau des Standes. Notwendige Aufräumarbeiten werden dem Verursacher in Rechnung gestellt. Der Beginn des Abbaus wird rechtzeitig vom Veranstalter bekannt gegeben. Kein Stand darf vor Veranstaltungsende ganz oder teilweise geräumt werden. Der Veranstalter behält sich vor, aus organisatorischen Gründen die Dauer der Ausstellung oder die Auf- und Abbauzeiten insgesamt oder in Teilbereichen anzupassen. Die Aussteller werden über diese Änderungen rechtzeitig im Vorfeld der Veranstaltung informiert. Zuwiderhandelnde Aussteller müssen eine Vertragsstrafe in Höhe einer halben Bruttostandmiete zahlen. Die Vertragsstrafe schließt weitergehende Ansprüche des Veranstalters nicht aus, wird aber auf sie angerechnet.

**(3.5) Strom-, Wasser- und Telekommunikationsanschluss**

Die allgemeine Beleuchtung, einfacher und höherer Stromanschluss sowie Wasser- und Telefonanschluss und/oder zusätzliche Telekommunikationseinrichtungen (Analog, ISDN, DSL, LAN etc.) sind vom Aussteller direkt bei dem vom Veranstalter beauftragten Dienstleister (Areal Böhler) auf eigene Kosten zu buchen. Die Abrechnung erfolgt direkt zwischen dem Dienstleister (Areal Böhler) und dem Aussteller/Sponsor.

**(3.6.) Bewachung**

Der Veranstalter stellt für den Ausstellungsstand keine Bewachung. Für die Beaufsichtigung und Bewachung des Standes ist der Aussteller selbst verantwortlich. Das gilt auch während der Auf- und Abbauzeiten, vor Beginn und nach Beendigung der Veranstaltung. Der Veranstalter empfiehlt, zur Sicherung des Standes während der Nachtstunden rechtzeitig eine Standwache über den vom Veranstalter beauftragten Dienstleister (Areal Böhler) auf eigene Kosten zu buchen. Die Abrechnung erfolgt direkt zwischen dem Dienstleister (Areal Böhler) und dem Aussteller/Sponsor.

**(3.7.) GEMA-Genehmigung**

Bei Musikwiedergabe am Ausstellungsstand ist die Genehmigung der GEMA-Gesellschaft für musikalische Ausführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte durch den Aussteller/Sponsor einzuholen.

**(3.8.) Kongressteilnahme, Standbetreuer und Zulassung**

Standbetreuer werden auf der NEOCOM 2017 nicht gesondert in Rechnung gestellt. Die Teilnahme als Standbetreuer berechtigt zum Zutritt zu der Ausstellung. Der Zutritt zu den Vorträgen und zu den Programmpunkten des Kongresses (Preisverleihung, Dinner, Galaevent, Führungen, Catering etc.) ist nicht gestattet. Standbetreuer werden durch ein separates Namensschild unterschieden und erhalten keine Kongressunterlagen.

Als Aussteller und/oder Sponsor der NEOCOM garantieren wir Ihnen einen Preisnachlass in Höhe von 15 % auf die jeweils gültige Kongressgebühr (Frühbucher oder regulärer Kongresspreis). Dieser Preisnachlass gilt ausschließlich im Zusammenhang mit der Buchung einer Ausstellungsfläche und /oder einer Sponsoringpartnerschaft.

Kombinationen verschiedener Rabatte sind nicht möglich. Die Kongressteilnahme berechtigt zum Zutritt zu den Vorträgen, der Ausstellung und der Teilnahme am Messeprogramm und allen etwaigen Abendveranstaltungen (wenn angeboten und sofern nichts anders ausgewiesen). Kongressteilnehmer erhalten die gesamten Kongressunterlagen. Workshops zu Beginn und am Ende der Veranstaltung müssen ggf. extra gebucht werden.

Aussteller/Sponsoren erhalten kostenfrei Messtickets. Etwaige steuerliche Konsequenzen aus der Nutzung und Weitergabe der Tickets (geldwerte Vorteile etc.) obliegen den Ausstellern/Sponsoren für ihr Kartenkontingent. Auf den Einladungen werden die Gäste darauf hingewiesen, dass eine etwaige Besteuerung nach § 37b EStG vom Einladenden übernommen wird.

**(4) Werbung, Veranstaltungen und Aktionen auf dem Stand**

Die Ausgabe von Prospektmaterial oder sonstiger Werbung ist nur auf dem eigenen Stand erlaubt. Zusätzliche Marketing- und Werbemaßnahmen außerhalb der schriftlichen Vereinbarungen des Ausstellers und Sponsors z.B. Plakate, Aufsteller, Auslage von Informationsmaterial, Give-aways, Standpartys, Promotionaktionen etc. außerhalb des Ausstellungsbereiches (Vortragssäle, Infosäulen, vor und in weiteren Räumen des Veranstaltungsortes) sind kostenpflichtige Zusatzleistungen. Sie bedürfen der vorherigen Genehmigung durch den Veranstalter (min. acht Wochen vor Kongressbeginn) und werden gesondert in Rechnung gestellt. Lautsprecherwerbung, Dia- und Filmvorführungen und Veranstaltungen auf dem eigenen Stand sind spätestens vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn dem Veranstalter bekannt zu machen und von diesem schriftlich genehmigen zu lassen. Der Veranstalter ist berechtigt, trotz vorher erteilter Genehmigung Vorführungen einzuschränken oder zu untersagen, die Belästigungen, Schmutz, Staub, Abgase oder Erschütterungen verursachen oder aus sonstigen Gründen zu einer Gefährdung oder Beeinträchtigung der Veranstaltung führen.

Der Aussteller/Sponsor verpflichtet sich, keine Werbung, die gegen rechtliche Bestimmungen oder die guten Sitten verstößt, vorzunehmen. Der Aussteller/Sponsor sichert zu, dass die Benutzung seines Firmennamens, seines Firmenlogos sowie andere Werbemaßnahmen markenrechtlich, firmenrechtlich und urheber- sowie wettbewerbsrechtlich uneingeschränkt zulässig sind.

**(5) Aussteller- /Teilnehmerausweise**

Für die Dauer der Veranstaltung ist das vom Veranstalter an alle Aussteller/Sponsoren sowie Standbetreuer und Kongressteilnehmer ausgegebene Namensschild zu tragen. Andere Namensschilder sind nicht gestattet. Kongressteilnehmer und Standbetreuer erhalten unterschiedliche Namensschilder.

**(6) Zahlungsbedingungen:****(6.1) Aussteller**

(6.1.1) Nach der Buchung einer Standfläche erhalten Sie eine Rechnung über die Kosten für die Standfläche und eventuelle sonstigen Kosten; der Rechnungsbetrag ist (vorbehaltlich Ziffer (6.1.2) 30 Tage nach Rechnungsstellung fällig.

(6.1.2) Bei kurzfristig abgeschlossenen Verträgen (weniger als 30 Tage vor der Veranstaltung) ist der Betrag spätestens zwei Tage vor der Veranstaltung fällig. Dies gilt im Übrigen auch für sämtliche im Rahmen des Vertragsverhältnisses zu zahlenden Beträge.

**(6.2) Sponsoren und Partner**

(6.2.1) Nach der Buchung eines Sponsorings erhalten Sie eine Rechnung über die Kosten des Sponsoringspaketes; der Rechnungsbetrag ist (vorbehaltlich Ziffer (6.2.2)) 30 Tage nach Rechnungsstellung fällig.

(6.2.2) Bei kurzfristig abgeschlossenen Verträgen (weniger als 30 Tage vor der Veranstaltung) ist der Betrag spätestens zwei Tage vor der Veranstaltung fällig. Dies gilt im Übrigen auch für sämtliche im Rahmen des Vertragsverhältnisses zu zahlenden Beträge.

**(6.3) Allgemeines**

(6.3.1) Der Veranstalter ist berechtigt, bei Erhöhung der eigenen Gestehungskosten infolge von gestiegenen Herstellungs-, Bezugs- und Lohnkosten sowie Energiekosten, Gebühren, Steuern und sonstigen öffentlichen Abgaben am Veranstaltungsort, die jeweiligen Preise um die erhöhten Kosten anzuheben. Die maximal mögliche Erhöhung der einzelnen Preise im Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Durchführung der Veranstaltung ist begrenzt auf 5%.

(6.3.2) Die fristgerechte Erfüllung sämtlicher Verbindlichkeiten ist Voraussetzung für den Bezug der Standfläche. Bei nicht fristgerechter oder nicht vollständiger Bezahlung der Rechnung ist der Veranstalter berechtigt, den Vertrag mit Ihnen zu lösen und über die Standfläche anderweitig zu verfügen.

(6.3.3) Die vom Veranstalter erbrachten Leistungen werden in EURO fakturiert. Sie sind verpflichtet, den aus der Rechnung ersichtlichen Betrag in der aus der Rechnung ersichtlichen Währung („Abrechnungswährung“) zu zahlen. Sofern der Veranstalter aus Kulanzgründen, ohne hierzu verpflichtet zu sein, im Einzelfall bereit ist, einen Ausgleich der Rechnung in einer anderen Währung als der Abrechnungswährung zu akzeptieren, so ist der jeweiligen Zahlung hinsichtlich der Umrechnung der amtliche am Tag des Zahlungseinganges gültige Einkaufskurs der Abrechnungswährung zugrunde zu legen. Etwaige Kursverluste zur Abrechnungswährung nach Fälligkeit der Rechnung gehen somit zu Ihren Lasten.

(6.3.4) Beanstandungen der Rechnung sind unverzüglich, spätestens binnen 2 Wochen nach Zugang, schriftlich geltend zu machen; spätere Einwendungen können nicht mehr berücksichtigt werden.

**(7) Stornierung****(7.1.) Stornierung durch den Aussteller/Sponsor**

Die Buchung eines Sponsorings/Ausstellungsstandes ist verbindlich. Eine Stornierung und damit einhergehende Erstattung des Rechnungsbetrages ist nicht möglich.

**(7.2.) Stornierung durch den Veranstalter**

Der Veranstalter trägt die wirtschaftlichen Risiken der Veranstaltung. Der Veranstalter behält sich daher vor, die Veranstaltung vor dem geplanten Termin abzusagen (Stornotermin). Bereits geleistete Zahlungen werden erstattet. Im Übrigen können nur solche Ansprüche auf Erstattung von Vorbereitungskosten geltend gemacht werden, die zwingend und nachweislich vor dem Stornotermin aufgewendet werden mussten § 9 (Höhere Gewalt) bleibt unberührt.

**(8) Haftung****(8.1.) Haftung des Veranstalters**

Schadensersatzansprüche gegen den Veranstalter wegen Verlust oder Beschädigungen von am Stand eingebrachten Gegenständen sind, außer bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit des Veranstalters, ausgeschlossen. Im Übrigen ist die Haftung des Veranstalters - ausgenommen in Fällen des Vorsatzes, der groben Fahrlässigkeit, bei Verletzung von Leib, Leben oder Gesundheit und in Fällen zwingend angeordneter Haftung - auf die schuldhaftige Verletzung wesentlicher Pflichten aus diesem Vertrag und der Höhe nach auf das Doppelte einer Standgebühr bzw. einer Sponsorenvergütung beschränkt.

**(8.2) Haftung des Ausstellers/Sponsors**

Der Aussteller/Sponsor erhält den Standplatz bzw. die Ausstellungsfläche in einem fehlerfreien, für die geplante Verwendung in vollem Umfang geeigneten Zustand. Etwaige Beeinträchtigungen oder Beschädigungen sind vom Aussteller/Sponsor vor dem Standaufbau dem Veranstalter schriftlich mitzuteilen und geeignet zu dokumentieren (Fotografien). Eine nachträgliche Geltendmachung vorhandener Schäden oder Beeinträchtigungen ist nicht möglich.

Der Aussteller/Sponsor haftet bei schuldhaftem Verhalten für alle Beschädigungen des Standplatzes/der Ausstellungsfläche sowie für vom Messebau, dem Hotel, beispielsweise wegen unzulässiger Werbung oder Schutzrechtsverletzungen, des Veranstaltungsorts oder anderen Dienstleistern zur Verfügung gestelltes Material/Zubehör. Den Ausstellern/Sponsoren wird empfohlen, ihr Risiko selbst über eine Versicherung (erweiterte Betriebshaftpflicht) abzudecken.

Zur Befestigung von Teppichboden oder anderen Materialien auf dem Boden der Kaltstahlhalle sind ausdrücklich nur die genannten Gewebetape- und Doppelklebebänder frei gegeben:

- tesaband 53949 matt (Gewebe)
- tesafix 4964 (Doppelseitig)

Rückstände, die durch die Benutzung von Klebeband entstehen, werden auf Kosten des Ausstellers entfernt.

Im Falle einer Inanspruchnahme des Veranstalters durch den Eigentümer/Betreiber des Veranstaltungsorts und/oder den Messebauern oder sonstigen Dritten stellt der Aussteller/Sponsor den Veranstalter auf erste Anforderung von allen hieraus resultierenden Schäden, Kosten oder Ansprüchen, einschließlich der Kosten einer angemessenen Rechtsverteidigung, frei.

Im Übrigen gelten die gesetzlichen Bestimmungen.

**(9) Höhere Gewalt**

Kann der Veranstalter aufgrund unvorhergesehener besonderer, vom Veranstalter nicht beeinflussbarer Umstände die Veranstaltung nicht durchführen, entfällt die Standmiete. Muss aus besonderen Umständen eine begonnene Veranstaltung verkürzt oder vorzeitig beendet werden, hat der Aussteller/Sponsor keinen Anspruch auf Rückerstattung oder Reduktion der Standmiete. Der Aussteller/Sponsor hat keinerlei Ansprüche auf Schadensersatz.

**(10) Behördliche Bestimmungen**

Sämtliche Gänge im Ausstellungsbereich müssen aufgrund von Sicherheitsvorschriften in voller Breite freigehalten werden. Die Einrichtung der Stände darf nicht über die Begrenzung des Standes hinausgehen.

**(11) Gerichtsstand**

Auf das Vertragsverhältnis findet das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss der Regelungen zum Internationalen Prozessrecht und zum CISG Anwendung. Gerichtsstand ist Frankfurt am Main.

**(12) Salvatorische Klausel, Schriftform**

Alle Änderungen und Ergänzungen zu diesen Bedingungen sowie zu den mit dem Aussteller/Sponsor geschlossenen Verträgen, bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für eine Änderung dieser Klausel.

Sollten einzelne Bestimmungen vorliegender Vereinbarung unwirksam sein oder werden, so berührt dies im Zweifel die Wirksamkeit anderer Bestimmungen vorliegender Vereinbarung nicht. Vielmehr verpflichten sich beide Vertragspartner, anstelle eines etwa unwirksamen Textteils eine Regelung zu vereinbaren, die dem angestrebten Vertragszweck entspricht oder ihm wirtschaftlich so nahe wie möglich kommt.

Sinngemäß gilt das Gleiche, sofern das Vertragswerk eine Lücke aufweisen sollte. Für diesen Fall besteht Einvernehmen zwischen den Vertragspartnern, eine etwa fehlende Regelung durch eine ergänzende Vereinbarung zu ersetzen, die dem beiderseits angestrebten Vertragszwecks entspricht.